

Umowa Nr /2021

zawarta w dniu 2021 r. w Lublinie pomiędzy

Izbą Administracji Skarbowej w Lublinie, ul. T. Szeligowskiego 24, 20-883 Lublin, NIP 712-10-67-254

którą reprezentuje:

dr Artur Krukowski – Dyrektor Izby Administracji Skarbowej w Lublinie

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

firmą :

adres : NIP

którą reprezentuje:

zwaną dalej „**Wykonawcą**”

z pominięciem przepisów ustawy z dnia 11-09-2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019), na podstawie §12 „Instrukcji określającej zasady dokonywania wydatków ze środków publicznych w Izbie Administracji Skarbowej w Lublinie” (załącznik do zarządzenia nr 7/2021 Dyrektora IAS Lublin z dnia 19-01-2021 r.), w wyniku dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu przeprowadzonym w trybie zapytania ofertowego, o wartości przedmiotu umowy poniżej kwoty 80 000,00 zł netto.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie zadania pn. **„Remont ogrodzenia posesji Urzędu Skarbowego w Hrubieszowie przy ul. 27 Wołyńskiej Dywizji Piechoty AK 11”**, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia, stanowiącą integralną część umowy.
2. Zgodnie z ofertą Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy według zakresu określonego w punkcie III SIWZ .
3. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje kadrą, sprzętem, środkami, kwalifikacjami oraz doświadczeniem niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy.

§ 2

Obowiązki Zamawiającego

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - a) wprowadzenie i protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu robót,
 - b) ustalanie i uzgadnianie z Wykonawcą, przed przystąpieniem do wykonywania przedmiotu umowy lub na bieżąco, harmonogramu robót,
 - c) bieżące informowanie ochrony obiektu o osobach realizujących przedmiot umowy i zakresie realizowanych prac,
 - d) udostępnienie Wykonawcy, na czas wykonania przedmiotu umowy, miejsc poboru energii elektrycznej i wody,
 - e) ustalenie terminu odbioru przedmiotu umowy, po zgłoszeniu przez Wykonawcę zakończenia robót,
 - f) odbiór przedmiotu umowy, po sprawdzeniu jego należytego wykonania,
 - g) terminowa zapłata wynagrodzenia za odebrane prace remontowe.
2. Zamawiający ustanawia Koordynatora w osobie (tel., adres poczty elektronicznej:), który jest odpowiedzialny ze strony Zamawiającego za realizację oraz odbiór przedmiotu umowy.

3. W razie nieobecności p. obowiązki Koordynatora wynikające z niniejszej umowy sprawować będzie p. (tel., adres poczty elektronicznej:)

§ 3

Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - a) wykonanie przedmiotu umowy z dochowaniem należytej staranności, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności bhp i ppoż., wiedzą techniczną oraz ewentualnymi wskazówkami i zaleceniami Zamawiającego,
 - b) zabezpieczenie terenu robót oraz zorganizowanie dla swoich potrzeb i na własny koszt zaplecza budowy i dozoru swojego mienia,
 - c) organizacja robót z uwzględnieniem wykonywania prac przy czynnym budynku biurowym, w taki sposób, aby nie zanieczyszczać terenu nieobjętego robotami i nie utrudniać funkcjonowania urzędu – ewentualne wykonywanie prac uciążliwych, w szczególności powodujących duży hałas, zapylenie, utrudnienia komunikacyjne, po godzinach pracy Zamawiającego,
 - d) prowadzenie gospodarki odpadami, zgodnie z obowiązującymi przepisami i na własny koszt,
 - e) pisemne zgłoszenie Zamawiającemu zakończenia wykonania przedmiotu umowy i gotowości do odbioru końcowego robót.
 - f) przekazanie Zamawiającemu w dniu odbioru końcowego przedmiotu umowy:
 - uporządkowanego terenu robót,
 - atestów i deklaracji zgodności na zastosowane materiały,
 - dokumentu gwarancji,
2. Wykonawca przejmuje pełną odpowiedzialność za :
 - a) wszelkie szkody w składnikach majątkowych należących do Zamawiającego i osób trzecich związane z wykonaniem przedmiotu umowy,
 - b) szkody na osobach, tj. śmierć, kalectwo, uszkodzenie ciała, uszczerbek na zdrowiu osób przebywających na terenie robót, powstałe w wyniku wykonywania przedmiotu umowy.
3. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy jest: (tel. adres poczty elektronicznej:).

§ 4

Termin realizacji umowy

1. Roboty, o których mowa w § 1 wykonane zostaną w terminie do dnia 2021 r.
2. Ustalony w ust. 1 termin wykonania przedmiotu umowy obejmuje również końcowy odbiór robót oraz usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy.
3. Prawidłowość wykonania przedmiotu umowy potwierdzona zostanie protokołem końcowego odbioru robót.

§ 5

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe brutto w kwocie zł (słownie złotych), zgodnie z ceną zawartą w ofercie z dnia
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym ryzyko z tytułu błędnego oszacowania kosztów realizacji przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mogących mieć wpływ na te koszty.
3. Niedooszacowanie oraz niewłaściwe rozpoznanie zakresu robót, koniecznych do wykonania przedmiotu umowy, nie jest podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1.

4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający zapłaci przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół końcowego odbioru robót, podpisany przez obie Strony.
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy zastrzeżonych kar umownych.
8. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności przysługujących mu z tytułu wykonania przedmiotu umowy na osoby trzecie.

§ 6

Gwarancja jakości i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy na okres
lat licząc od daty odbioru końcowego robót.
2. Okres odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi oraz gwarancji rozpoczyna się od daty odbioru końcowego robót.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usuwania wad przedmiotu umowy w terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych od dnia ich zgłoszenia lub w innym terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
4. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas usunięcia wad, które wystąpią w okresie gwarancyjnym.
5. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający może zlecić usunięcie wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 7

Kary umowne

1. W razie zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 1% wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w §5 ust. 1, za każdy dzień kalendarzowy zwłoki, liczony od terminu wykonania przedmiotu umowy, wskazanego w §4 ust. 1 umowy.
2. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10% wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w §5 ust. 1.
3. Naliczone kary umowne stają się wymagalne jeżeli Wykonawca w terminie 7 dni od daty otrzymania oświadczenia złożonego przez Zamawiającego o naliczeniu kar umownych nie dokonał ich zapłaty.
4. W przypadku braku wpłaty kary umownej przez Wykonawcę, Zamawiający uprawniony jest do jej potrącenia wprost z faktury.
5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych przepisów Kodeksu Cywilnego w sytuacji, gdy szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
6. Strony obowiązują się do przekazywania korespondencji na adresy wskazane w komparycji umowy. Korespondencję właściwie skierowaną, nie podjętą w terminie i zwróconą nadawcy, Strony poczytują za skutecznie doręczoną.
7. Naliczenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z należytego wykonania przedmiotu umowy.

§ 8

Zmiany umowy

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 2
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia niżej wymienionych okoliczności/warunków:

- a) w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego, w szczególności gdy obniży to koszty realizacji zamówienia albo spowoduje skrócenie terminu jego wykonania,
 - b) zmiany terminu wykonania umowy w przypadku opóźnienia w realizacji zobowiązań umownych spowodowanych działaniem siły wyższej (tj. siły o charakterze żywiołowym, katastrofy budowlanej, ataku terrorystycznego, w szczególności zachorowanie pracowników Wykonawcy na COVID-19 lub obowiązek pozostawiania ich na kwarantannie) – o czas działania i usuwania skutków siły wyższej,
3. Zmiany umowy dokonywane na podstawie ust. 2 wymagają zgody obu Stron.
4. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

§ 9

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
- a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
 - b) gdy Wykonawca, bez uzasadnionych przyczyn, nie rozpoczął wykonywania przedmiotu umowy w ciągu 5 dni roboczych od daty przekazania terenu robót i nie rozpoczął ich pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności oraz powinno zawierać uzasadnienie.
4. W razie odstąpienia od umowy, Strony sporządzą w terminie do 5 dni roboczych od daty odstąpienia, protokół inwentaryzacji wykonanych robót. Protokół inwentaryzacji będzie stanowił podstawę do ostatecznego rozliczenia wykonanych robót.
5. Koszty zabezpieczenia przerwanych robót pokrywa Wykonawca.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany, jakie Strony chciałyby wprowadzić do ustaleń wynikających z umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Ewentualne spory wynikające z realizacji postanowień umowy Strony rozstrzygać będą polubownie.
3. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory podlegają rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, a do spraw procesowych przepisy Kodeksu Postępowania Cywilnego.

§ 12

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: