

1. Identyfikator podatkowy (NIP / Pesel)		2 Numer dokumentu	3. Status
		WNIOSEK O WYDANIE KOPII DOKUMENTU	
Podstawa prawna: art. 178 i 267 § 1 pkt 3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku Ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 1540 z późn. zm.)			
A. ORGAN PODATKOWY			
4. Naczelnik Urzędu Skarbowego, do którego adresowany jest wniosek Naczelnik Urzędu Skarbowego w Krasnymstawie			
B. DANE WNIOSKODAWCY			
B.1. DANE IDENTYFIKACYJNE			
5. Nazwisko / Nazwa podatnika		6. Pierwsze imię / Nazwa skrócona	7. Data urodzenia
B.2. ADRES ZAMIESZKANIA/SIEDZIBA			
8. Kraj	9. Województwo		10. Powiat
11. Gmina	12. Ulica		13. Nr domu
14. Nr lokalu			
15. Miejscowość		16. Kod pocztowy	17. Poczta
C. WNIOSEK			
18. Treść			
Proszę o wydanie:			
<input type="checkbox"/> kserokopii dokumentu, <input type="checkbox"/> uwierzytelnionej kserokopii dokumentu (dokument potwierdzony za zgodność z oryginałem), tj. deklaracji/zeznania podatkowego/lub innego dokumentu <small>(wpisać jego rodzaj)</small> za okres/rok: celem przedłożenia w w związku z			
D. SPOSÓB ODBIORU			
<input type="checkbox"/> osobiście <input type="checkbox"/> Przesyłką pocztową na adres <input type="checkbox"/> Na adres elektroniczny skrytki użytkownika ePUAP przez pełnomocnika:..... <input type="checkbox"/> PESEL /imię i nazwisko pełnomocnika/ legitymującego/-a się seria i nr Kontakt Urząd Skarbowy ↔ Podatnik: (numer telefonu / adres e-mail)			
E. OŚWIADCZENIE I PODPIS WNIOSKODAWCY			
19. Data		20. Podpis Wnioskodawcy	

F. POUCZENIA

Urząd Skarbowy wydaje dokumenty (po okazaniu dokumentu tożsamości) wyłącznie osobie, której wniosek dotyczy lub pełnomocnikowi.

UWAGA: Odpłatność za wykonanie kserokopii dokumentu wynosi:

- 0,60 zł – za jedną stronę w przypadku kopii lub odpisu jednostronnego w formacie A4;
- 0,80 zł – za dwie strony w przypadku kopii lub odpisu dwustronnego w formacie A4;
- 0,90 zł – za jedną stronę w przypadku kopii lub odpisu jednostronnego w formacie A3;
- 1,20 zł – za dwie strony w przypadku kopii lub odpisu dwustronnego w formacie A3;
- 0,40 zł – za jedną stronę zeskanowanego dokumentu papierowego.

Opłata skarbową za uwierzytelnienie dokumentu wynosi 5,00 za każdą pełną lub rozpoczętą stronę - wnosi się ją :

- na rachunek bankowy: **Urząd Miasta Krasnystaw 74 8200 0008 2001 0000 0417 0061,**
- tytułem: „za sporządzenie kopii”.

Przekazanie dokumentów pełnomocnikowi odbywa się **tylko na podstawie pełnomocnictwa ogólnego** (złożonego w formie dokumentu elektronicznego w Centralnym Rejestrze Pełnomocnictw za pośrednictwem konta podatnika na Portalu Podatkowym) **lub po złożeniu pełnomocnictwa szczególnego** – uprawniającego do tej konkretnej czynności (PPS-1).

H. ADNOTACJE URZĘDU SKARBOWEGO

21. Uwagi Urzędu Skarbowego

Opłatę skarbową w kwocie zł uiszczono w dniu

22. Podpis przyjmującego wniosek

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. (tzw. RODO) informuję, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Izby Administracji Skarbowej w Lublinie z siedzibą przy ul. Szelegowskiego 24, 20-883 Lublin (nr telefonu +48 81 452 23 00, adres e-mail: sekratariat.ias.lublin@mf.gov.pl).

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust 2 lit. g RODO) albo wykonywaniem zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO). Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa jest obowiązkowe. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, a następnie przechowywane na podstawie przepisów prawa o archiwizacji dokumentów.

Szczegółowe informacje w przedmiotowym zakresie można uzyskać na stronie internetowej Izby Administracji Skarbowej w Lublinie: www.lubelskie.kas.gov.pl oraz kontaktując się z Inspektorem Ochrony Danych - e-mail: iod.lublin@mf.gov.pl