

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:495026-2022:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Lublin: Meble biurowe
2022/S 175-495026**

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Izba Administracji Skarbowej w Lublinie

Adres pocztowy: ul. Tadeusza Szeligowskiego 24

Miejscowość: Lublin

Kod NUTS: PL814 Lubelski

Kod pocztowy: 20-883

Państwo: Polska

E-mail: przetargi.ias.lublin@mf.gov.pl

Tel.: +48 814522300

Faks: +48 814522306

Adresy internetowe:

Główny adres: www.lubelskie.kas.gov.pl

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://ias-lublin.ezamawiajacy.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne

I.5) Główny przedmiot działalności

Sprawy gospodarcze i finansowe

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Dostawa mebli dla jednostek organizacyjnych Izby Administracji Skarbowej w Lublinie

Numer referencyjny: 0601-ILZ.260.36.2022

II.1.2) Główny kod CPV

39130000 Meble biurowe

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Dostawy

II.1.4) Krótki opis:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa mebli dla jednostek organizacyjnych Izby Administracji Skarbowej w Lublinie zlokalizowanych na terenie województwa lubelskiego. Przedmiot zamówienia podzielony jest na 3

części i obejmuje swym zakresem również możliwość zwiększenia ilości asortymentu przedmiotu zamówienia w każdej z ww. części – w ramach prawa opcji.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załącznikach do SWZ

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: tak

Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

SZAFY METALOWE i NADSTAWKI

Część nr: 1

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

39130000 Meble biurowe

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL81 Lubelskie

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Jednostki organizacyjne Izby Administracji Skarbowej w Lublinie zlokalizowane na terenie województwa lubelskiego wskazane w SWZ

II.2.4) **Opis zamówienia:**

SZAFY METALOWE i NADSTAWKI - dostawa w ilościach wskazanych w załączniku nr 2 do umowy wraz z możliwością zwiększenia wybranego asortymentu mebli, które zostały wskazane do zakupu w ramach prawa opcji. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1 do umowy.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: deklarowany okres gwarancji / Waga: 40

Cena - Waga: 60

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Koniec: 15/12/2022

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: tak

Opis opcji:

1. Zamawiający przewiduje skorzystanie z prawa opcji w sposób następujący:

1) prawo opcji przewiduje możliwość zwiększenia ilości zamawianych mebli w ramach ww. części nr 1 – po cenach jednostkowych określonych w ofercie wykonawcy i dotyczy wyłącznie wybranego asortymentu mebli, które zostały wskazane do zakupu w ramach ww. prawa opcji, w załączniku nr 2 do umowy – ilości i adresy dostaw - części nr 1, 2, 3.

2) o skorzystaniu z prawa opcji Zamawiający poinformuje wykonawcę w terminie wskazanym w załączniku nr 6 do SWZ – wzór umowy,

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

- II.2.14) **Informacje dodatkowe**
Warunkiem udziału w postępowaniu w zakresie części nr 1 jest wniesienie wadium w wysokości 4 000,00 zł (słownie: cztery tysiące złotych). Szczegółowe informacje na temat wadium zawarte w SWZ
- II.2) **Opis**
- II.2.1) **Nazwa:**
MEBLE BIUROWE: biurka, stoliki, kontenerki i szafki
Część nr: 2
- II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**
39130000 Meble biurowe
- II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**
Kod NUTS: PL81 Lubelskie
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:
Jednostki organizacyjne Izby Administracji Skarbowej w Lublinie zlokalizowane na terenie województwa lubelskiego wskazane w SWZ
- II.2.4) **Opis zamówienia:**
MEBLE BIUROWE: biurka, stoliki, kontenerki i szafki – dostawa w ilościach wskazanych w załączniku nr 2 do umowy wraz z możliwością zwiększenia wybranego asortymentu mebli, które zostały wskazane do zakupu w ramach prawa opcji. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1 do umowy.
- II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**
Kryteria określone poniżej
Kryterium jakości - Nazwa: deklarowany okres gwarancji / Waga: 40
Cena - Waga: 60
- II.2.6) **Szacunkowa wartość**
- II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**
Koniec: 15/12/2022
Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie
- II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2.11) **Informacje o opcjach**
Opcje: tak
Opis opcji:
1. Zamawiający przewiduje skorzystanie z prawa opcji w sposób następujący:
1) prawo opcji przewiduje możliwość zwiększenia ilości zamawianych mebli w ramach ww. części nr 2 – po cenach jednostkowych określonych w ofercie wykonawcy i dotyczy wyłącznie wybranego asortymentu mebli, które zostały wskazane do zakupu w ramach ww. prawa opcji, w załączniku nr 2 do umowy – ilości i adresy dostaw - części nr 1, 2, 3.
2) o skorzystaniu z prawa opcji Zamawiający poinformuje wykonawcę w terminie wskazanym w załączniku nr 6 do SWZ – wzór umowy,
- II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- II.2.14) **Informacje dodatkowe**
Warunkiem udziału w postępowaniu w zakresie części nr 2 jest wniesienie wadium w wysokości 6 500,00 zł (słownie: sześć tysięcy pięćset złotych). Szczegółowe informacje na temat wadium zawarte w SWZ
- II.2) **Opis**

- II.2.1) **Nazwa:**
FOTELE i KRZESŁA BIUROWE
Część nr: 3
- II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**
39130000 Meble biurowe
- II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**
Kod NUTS: PL81 Lubelskie
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:
Jednostki organizacyjne Izby Administracji Skarbowej w Lublinie zlokalizowane na terenie województwa lubelskiego wskazane w SWZ
- II.2.4) **Opis zamówienia:**
FOTELE i KRZESŁA BIUROWE – dostawa w ilościach wskazanych w załączniku nr 2 do umowy wraz z możliwością zwiększenia wybranego asortymentu mebli, które zostały wskazane do zakupu w ramach prawa opcji. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1 do umowy.
- II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**
Kryteria określone poniżej
Kryterium jakości - Nazwa: deklarowany okres gwarancji / Waga: 40
Cena - Waga: 60
- II.2.6) **Szacunkowa wartość**
- II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**
Koniec: 15/12/2022
Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie
- II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2.11) **Informacje o opcjach**
Opcje: tak
Opis opcji:
1. Zamawiający przewiduje skorzystanie z prawa opcji w sposób następujący:
1) prawo opcji przewiduje możliwość zwiększenia ilości zamawianych mebli w ramach ww. części nr 3 – po cenach jednostkowych określonych w ofercie wykonawcy i dotyczy wyłącznie wybranego asortymentu mebli, które zostały wskazane do zakupu w ramach ww. prawa opcji, w załączniku nr 2 do umowy – ilości i adresy dostaw - części nr 1, 2, 3.
2) o skorzystaniu z prawa opcji Zamawiający poinformuje wykonawcę w terminie wskazanym w załączniku nr 6 do SWZ – wzór umowy,
- II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- II.2.14) **Informacje dodatkowe**
Warunkiem udziału w postępowaniu w zakresie części nr 3 jest wniesienie wadium w wysokości 12 000,00 zł (słownie: dwanaście tysięcy złotych). Szczegółowe informacje na temat wadium zawarte w SWZ

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

- III.1) **Warunki udziału**
- III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**
Wykaz i krótki opis warunków:

Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy należycie wykonali w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jedną dostawę mebli biurowych odpowiadającą swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, wykonaną na podstawie jednej umowy na rzecz jednego podmiotu:

1) dla części nr 1 – dostawa szaf metalowych – o wartości minimum 140 000,00 zł brutto,

2) dla części nr 2 – dostawa mebli biurowych (biurka, stoliki, kontenerki, szafki) – o wartości minimum 210 000,00 zł brutto,

3) dla części nr 3 – dostawa foteli i krzeseł biurowych – o wartości minimum 380 000,00 zł brutto.

Zamawiający nie dopuszcza łączenia kilku umów w celu osiągnięcia wymaganej wartości dostaw.

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Warunki realizacji umowy określa załącznik nr 6 do SWZ - Wzór umowy. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w §10 załącznika nr 6 do SWZ

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 07/10/2022

Czas lokalny: 10:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Oferta musi zachować ważność do: 04/01/2023

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 07/10/2022

Czas lokalny: 10:30

Miejsce:

Za pośrednictwem Platformy e-Zamawiający.

Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

Otwarcie ofert nastąpi, w dniu upływu terminu wyznaczonego do składania ofert, o godz. 10:30 – za

pośrednictwem Platformy e-Zamawiający poprzez odszyfrowanie wczytanych na Platformie e-Zamawiający ofert

i upublicznienie, a w przypadku awarii systemu Platformy e-Zamawiający, która uniemożliwia otwarcie ofert – niezwłocznie po usunięciu awarii.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych

Akceptowane będą faktury elektroniczne

VI.3) Informacje dodatkowe:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie przepisów: art.108 ust.1 pkt 1-6, art.109 ust. 1 pkt 1-4, 7-9 ustawy Pzp, art.7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835) oraz art.5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej jako „rozporządzenie 833/2014”, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1)

W celu potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie ww. przepisów, należy złożyć, za pośrednictwem Platformy e-Zamawiający:

- 1) oświadczenie wykonawcy (wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, podmiotu udostępniającego zasoby) o aktualności informacji zawartych w oświadczeniach, o których mowa w rozdziale IX ust.1 pkt 1-3 SWZ w zakresie braku podstaw wykluczenia z postępowania – załącznik nr 3 do SWZ;
- 2) oświadczenie wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 4 do SWZ;
- 3) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust.1 pkt 1,2 i 4 ustawy Pzp – sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
- 4) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art.109 ust.1 pkt 4 ustawy Pzp i art.7 ust.1 ustawy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę – sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- 5) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- 6) zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art.109 ust.1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.4.3) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale IX ustawy Pzp (na zasadach określonych w art. 505-590 ustawy Pzp):

Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

Odwołanie wnosi się:

- 1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie:
 - a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a;
2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne;
3. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach

stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne;

Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".

Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe albo wysłanie na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

Skargę może wnieść również Prezes Urzędu, w terminie 30 dni od dnia wydania orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o prokuratorze.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

07/09/2022