

WNIOSEK O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA
(dochodzie, przychodach, figurowaniu w rejestrach itp.)

A. NACZELNIK URZĘDU SKARBOWEGO WŁAŚCIWY DLA WNIOSKODAWCY

A.1 w podatku PIT	NUS w
A.2 w podatku CIT	NUS w
A.3 w podatku VAT	NUS w
A.4 karta podatkowa KP	NUS w

B. DANE PODATNIKA

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE. Identyfikator podatkowy NIP lub numer PESEL (identyfikatorem osoby fizycznej nie prowadzącej działalności gospodarczej lub niebędącej zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług jest numer PESEL)

1. NIP	2. PESEL	3. data urodzenia
--------	----------	-------------------

4. Nazwisko i imię pełna nazwa podatnika

B.2. ADRES ZAMIESZKANIA/SIEDZIBY

5. Kraj	6. Województwo	7. Powiat	
8. Gmina	9. Ulica	10. Nr domu	11. Nr lokalu
12. Miejscowość	13. Kod pocztowy	14. Poczta	15. Nr telefonu

C. TREŚĆ WNIOSKU zaznaczyć właściwy kwadrat znakiem X/* niepotrzebne skreślić

16. Proszę o wydanie zaświadczenia:

- o wysokości dochodu */ przychodu*/ obrotu*/zryczałtowanego podatku*/ stawka podatku */ za rok/za okres,
- o niezłożeniu zeznania o wysokości osiągniętego dochodu w roku podatkowym.....,
- o figurowaniu*/ nie figurowaniu * w ewidencji podatników tutejszego urzędu z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej w roku*/ w okresie,
- o figurowaniu / nie figurowaniu * w ewidencji podatników tutejszego urzędu jako czynny*/zwolniony* podatnik podatku od towarów i usług,
- o formie opodatkowania, z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej / o prowadzeniu działalności gospodarczej* w okresie od.....do.....,
- inne.

(podać rodzaj żądanego zaświadczenia)

17. Proszę o wydanie egzemplarzy zaświadczenia.

18. Cel wydania zaświadczenia:

- świadczenia rodzinne zasiłek alimentacyjny stypendium akademik świadczenie socjalne
- kredyt studencki kredyt bankowy ubezpieczenie społeczne inne

Nazwa instytucji, w której zostanie przedłożone zaświadczenie:

Informacje o zeznaniu podatkowym za poprzedni rok podatkowy

Zaznanie podatkowe za rok..... zostało złożone w (należy podać nazwę pełną urzędu skarbowego):

Za ten rok rozliczyłem się samodzielnie/wspólnie* z małżonkiem /za pośrednictwem płatnika*.

D. OŚWIADCZENIE O SPOSOBIE ODBIORU ZAŚWIADCZENIA

Sposób odbioru zaświadczenia (należy zaznaczyć właściwy kwadrat):

- osobiście w Centrum Obsługi
- przez osobę upoważnioną (na podstawie pełnomocnictwa w Centrum Obsługi)
- przesyłką pocztową pod adres (wskazać, jeżeli jest inny niż w B.2)

E. DATA I PODPIS WNIOSKODAWCY

19. Data

20 pieczętka i lub podpis

F. UPOWAŻNIENIE DO ODBIORU ZAŚWIADCZENIA (WYPEŁNIĆ W PRZYPADKU, GDY ZAŚWIADCZENIE MA BYĆ ODEBRANE PRZEZ OSOBĘ INNĄ NIŻ WNIOSKODAWCA)

F.1. DANE UPOWAŻNIONEJ OSOBY

21. Nazwisko

22. Pierwsze imię

23. Stopień pokrewieństwa

24. Rodzaj dokumentu stwierdzającego tożsamość

25. Seria i numer dokumentu stwierdzającego tożsamość

27. Ulica

28. Numer domu

29. Numer lokalu

30. Miejscowość

31. Kod pocztowy

32. Poczta

Ja niżej podpisany/a upoważniam wyżej wymienioną osobę do odbioru wnioskowanego zaświadczenia.

34. Data

35 podpis

G. FORMA KONTAKTU ELEKTRONICZNEGO

36. adres. E-mail :

37. inny

H. W ZAŁĄCZENIU:

1/ Dowód uiszczenia opłaty skarbowej**

2/

3/

** Opłatę skarbową należy wpłacić na konto wójta/burmistrza/prezydenta właściwego ze względu na siedzibę organu, który wydaje zaświadczenie.

****Opłatę skarbową od pełnomocnictwa/upoważnienia do odbioru zaświadczenia należy wpłacać na konto wójta/burmistrza/prezydenta właściwego ze względu na miejsce złożenia dokumentu.**

I. ADNOTACJE URZĘDU

Blank area for official notes.

*niewłaściwe skreślić! UWAGA. Zaświadczenie zostanie wydane po okazaniu dowodu osobistego wyłącznie osobie, której wniosek dotyczy lub osobie upoważnionej przez wnioskodawcę