
Znak sprawy: 2601-ILL.261.71.2024

/Wzór umowy/

Umowa nr 2601-ILZ.023....2024
na „**Zakup i dostawę mebli biurowych do budynku
Izby Administracji Skarbowej w Kielcach**” – część*

*zawarta w dniu w Kielcach / zawarta w formie elektronicznej¹,
pomiędzy:*

Izbą Administracji Skarbowej w Kielcach, z siedzibą:
ul. Sandomierska 105, 25-324 Kielce,
adres do korespondencji: ul. Sandomierska 105, 25-324 Kielce,
REGON: 001021240, NIP: 9590788263,
reprezentowaną przez:

.....

zwaną w treści umowy Zamawiającym,

a

.....,

z siedzibą w,

REGON:, NIP:,

adres do korespondencji,

reprezentowaną/ym przez:

.....,

zwaną w treści umowy Wykonawcą,

zwanym łącznie Stronami.

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „**Zakup i dostawę mebli biurowych do budynku Izby Administracji Skarbowej w Kielcach**” – znak sprawy: 2601-ILL.261.71.2024, stosownie do art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) zwanej dalej "ustawą Pzp", zawarto umowę o następującej treści:

¹ W zależności od formy, w jakiej będzie zawarta umowa

*wzór umowy zawiera zarówno zapisy na część nr I i II. Treść umowy będzie dostosowana do części, na którą umowa będzie zawarta.

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest zrealizowanie zakupu wraz z dostawą i montażem mebli dla Izby Administracji Skarbowej w Kielcach w ramach realizacji *części nr* * zamówienia. Przedmiot umowy obejmuje zakup, transport, rozładunek, wniesienie, montaż i ustawienie mebli.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać obowiązki wynikające z niniejszej umowy z najwyższą starannością z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru świadczonych przez siebie usług.
3. Realizacja przedmiotu umowy odbywać się będzie na warunkach określonych w niniejszej umowie oraz zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
4. Szczegółowy wykaz i opis poszczególnych rodzajów mebli zawarty jest w załącznik nr 1 do umowy – Opis przedmiotu zamówienia oraz w złożonej ofercie Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 2 do umowy.
5. Wykonawca gwarantuje, że oferowany przedmiot zamówienia jest fabrycznie nowy, nieużywany, nieuszkodzony, wolny od wad, oraz jest wykonany z materiałów dopuszczonych do obrotu i stosowania, posiadających odpowiednie atesty i certyfikaty, nie może zawierać elementów szkodliwych dla zdrowia i życia ludzi. Wykonawca na wezwanie Zamawiającego zobowiązany jest przekazać niezbędne atesty i certyfikaty potwierdzające jakość użytych materiałów.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania w ramach wynagrodzenia umownego wszelkich czynności, również tych niewymienionych w opisie przedmiotu zamówienia, o którym mowa w ust. 4, ale niezbędnych na podstawie obowiązujących norm, przepisów oraz zgodnie z aktualną wiedzą specjalistyczną do całkowitej realizacji przedmiotu umowy, tak by był on zdatny do celu, któremu ma służyć.

§ 2.

Termin, miejsce dostawy i warunki wykonania umowy

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 w terminie **30 dni** kalendarzowych od dnia podpisania umowy.
2. Przedmiot umowy należy dostarczyć do wskazanych pomieszczeń w budynku Izby Administracji Skarbowej w Kielcach, ul. Witosa 78b, 25-561 Kielce. Wykaz pomieszczeń wraz z ilościami i rodzajem mebli stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
3. Realizacja przedmiotu umowy na terenie budynku Zamawiającego będzie możliwa w dni robocze, w godzinach od 8⁰⁰ do 14⁰⁰ lub w innym czasie po uzyskaniu zgody Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego najpóźniej na 5 dni przed dostawą, o planowanym terminie dostarczenia przedmiotu umowy.
4. Termin realizacji przedmiotu umowy określony w ust. 1 może ulec zmianie jedynie z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub Wykonawcy, na które Zamawiający lub Wykonawca nie ma wpływu, a które to przyczyny mają bezpośredni wpływ na terminowość realizacji przedmiotu umowy oraz z powodu działania siły wyższej, o której mowa w § 8 ust. 2 pkt 2 umowy. Termin realizacji przedmiotu umowy może ulec wydłużeniu o czas proporcjonalny do zaistniałej sytuacji. Wówczas zmiana terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy będzie przedmiotem stosownego aneksu do umowy.

*wzór umowy zawiera zarówno zapisy na część nr I i II. Treść umowy będzie dostosowana do części, na którą umowa będzie zawarta.

5. Za datę wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się datę podpisania protokołu odbioru, którego wzór stanowi załącznik nr 4. Odbiór przedmiotu umowy powinien być przeprowadzony w terminie do 3 dni roboczych od prawidłowego dostarczenia i montażu mebli.
6. Dostarczenie i wydanie przedmiotu umowy nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. Przedmiot umowy oddany do użytku musi być czysty i przygotowany do eksploatacji. Wykonawca zobowiązany jest usunąć wszelkie ślady zanieczyszczeń powstałe przy wykonaniu przedmiotu umowy w trakcie produkcji, transportu, rozładunku czy montażu oraz naprawić ewentualne uszkodzenia lub wymienić uszkodzone elementy.
8. Wykonawca w trakcie realizacji umowy na bieżąco, na własny koszt zobowiązany jest do usuwania wszelkich powstałych w wyniku tych czynności odpadów, opakowań i nieczystości oraz ich wywożenia i utylizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami.
9. Wykonawca, w trakcie realizacji umowy, szczególnie podczas rozładunku, wnoszenia, montażu oraz ustawiania mebli i wyposażenia, zobowiązany jest do zabezpieczenia mienia Zamawiającego przed uszkodzeniem, zabrudzeniem lub zniszczeniem. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody powstałe na mieniu Zamawiającego w trakcie realizacji umowy.
10. Wykonawca, wykonując prace na terenie Zamawiającego, zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących przepisów bhp i ppoż.
11. Wykonawca realizując przedmiot umowy na terenie budynku Zamawiającego zobowiązany jest do zorganizowania prac w taki sposób, aby zapewnić możliwość wykonywania obowiązków służbowych przez pracowników Zamawiającego.
12. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi wymogami i normami.
13. Wszystkie materiały konieczne do wykonania przedmiotu umowy zapewnia Wykonawca.
14. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom, jeżeli Wykonawca dopuszcza Podwykonawców do udziału w realizacji umowy.
15. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy przyjęcia przedmiotu umowy:
 - 1) niewłaściwej jakości, posiadającego wady lub uszkodzenia;
 - 2) niezgodnego z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
16. W przypadkach, o których mowa w ust. 15 Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt, w terminie do 10 dni roboczych wymienić przedmiot umowy na wolny od wad, spełniający wymagania Zamawiającego.

§ 3.

Wynagrodzenie Wykonawcy, terminy i warunki płatności

1. Wynagrodzenie za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy zostało ustalone na podstawie oferty Wykonawcy, która stanowi załącznik nr 2 do umowy.
2. Wynagrodzenie wykonawcy wynosi:

nettozł,
 VAT wg stawki.....%, w kwociezł,
brutto zł (**słownie:**
złotych).

*wzór umowy zawiera zarówno zapisy na część nr I i II. Treść umowy będzie dostosowana do części, na którą umowa będzie zawarta.

3. Ceny jednostkowe przedmiotu umowy wskazane w ofercie Wykonawcy są stałe przez cały okres obowiązywania umowy.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 obejmuje oraz pokrywa pełny zakres rzeczowy przedmiotu umowy oraz wszelkie koszty wynikające z niniejszej umowy, których poniesienie jest niezbędne do prawidłowego i terminowego jej wykonania, w tym koszty dostawy (transportu), załadunku, rozładunku i wniesienia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
5. Wynagrodzenie nie ulega zmianie w okresie obowiązywania niniejszej umowy, z zastrzeżeniem ust. 6 i ust. 7 niniejszego paragrafu.
6. Wynagrodzenie brutto Wykonawcy ulega zmianie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT i podlega automatycznej waloryzacji odpowiednio o kwotę podatku VAT wynikającą ze stawki tego podatku obowiązującą w chwili powstania obowiązku podatkowego.
7. W przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy tylko za wykonaną część umowy.
8. Wynagrodzenie należne Wykonawcy określone w ust. 2, płatne będzie przez Zamawiającego na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, po dokonaniu odbioru przedmiotu umowy. Podstawę do wystawienia faktur stanowić będą podpisane protokoły odbioru, których wzór stanowi załącznik nr 4 do umowy.
9. **Nabywcą i płatnikiem faktury jest Izba Administracji Skarbowej w Kielcach, ul. Sandomierska 105, 25-324 Kielce, NIP: 959-07-88-263.**
10. W przypadku Wykonawców wspólnie realizujących umowę (np. w ramach konsorcjum firm) faktury będą wystawione przez lidera konsorcjum. Niedopuszczalne jest wystawianie częściowych faktur przez każdego z Wykonawców wspólnie realizujących umowę.
11. Płatność nastąpi przelewem na rachunek bankowy w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.
12. Za termin płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
13. Wynagrodzenie płatne będzie na wskazany w fakturze rachunek bankowy Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionych faktur w terminie do 3 dni od daty podpisania protokołu odbioru wzór którego stanowi załącznik nr 4 do umowy.
14. Do faktury, a najpóźniej przed datą jej zapłaty, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu oświadczenia Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców (jeżeli dotyczy) potwierdzające faktyczne otrzymanie zapłaty od Wykonawcy. Brak oświadczeń skutkuje wstrzymaniem płatności z winy Wykonawcy. W związku z powyższym nie przysługuje mu jakiegokolwiek roszczenie odsetkowe i odszkodowawcze. Płatność za ten okres zostanie dokonana przez Zamawiającego po przedstawieniu dowodów potwierdzających wykonanie płatności na rzecz zgłoszonych Podwykonawców.
15. Wykonawca ma prawo do naliczenia Zamawiającemu odsetek ustawowych w przypadku opóźnienia w dokonaniu płatności wynikających z niniejszej umowy.
16. Zamawiający posiada konto na Platformie Elektronicznego Fakturowania umożliwiającej odbieranie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.). Wykonawcy mogą wysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy, <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl> nr PEF 9590788263. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.

*wzór umowy zawiera zarówno zapisy na część nr I i II. Treść umowy będzie dostosowana do części, na którą umowa będzie zawarta.

17. Zamawiający nie wyraża zgody na przysyłanie ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, innych niż faktura, o której mowa w ust. 8 oraz faktury korygujące w sposób opisany w ust. 16. Dokumenty takie nie będą traktowane przez Zamawiającego jako doręczone skutecznie.
18. Zamawiający nie ponosi skutków prawnych nieprawidłowo wystawionej faktury, w szczególności w zakresie terminu płatności. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy zapłaty faktury niezgodnej z zapisami niniejszej umowy lub przepisami powszechnie obowiązującymi.
19. W przypadku, o którym mowa w ust. 18, Zamawiający dokona zwrotu faktury bez jej zaksięgowania i zapłaty Wykonawcy, żądając jednocześnie dodatkowych wyjaśnień lub zmiany faktury.
20. Termin płatności faktury, o którym mowa w ust. 11, w sytuacji opisanej w ust. 18, będzie liczony od dnia otrzymania wymaganych wyjaśnień lub prawidłowo wystawionej faktury.
21. Zamawiający oświadcza, że nie jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług.
22. W przypadku, gdy przedmiotem umowy są materiały/urządzenia i/lub usługi, w odniesieniu do których mają zastosowanie przepisy określone w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361) odnoszące się do stosowania mechanizmu podzielonej płatności (split payment), rozliczenia odbywać się będą zgodnie z ww. przepisem ustawy. Wykonawca jest zobowiązany podać na fakturze adnotację „mechanizm podzielonej płatności”.

§ 4.

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji umowy z najwyższą starannością zapewniając, że przedmiot umowy będzie kompletny, wolny od wad oraz gwarantuje prawidłowe jego funkcjonowanie.
2. Wykonawca udziela gwarancji jakości **na okres 24 miesięcy**.
3. Gwarancja obejmuje wszystkie wykryte podczas eksploatacji przedmiotu umowy usterki skutkujące nieprawidłowym działaniem przedmiotu umowy oraz wady ujawnione w czasie poprawnego, zgodnego z instrukcją użytkowania.
4. W przypadku konieczności naprawy gwarancyjnej Zamawiający wezwie Wykonawcę do usunięcia usterki/wady w dowolnej formie (telefoniczne, drogą elektroniczną – e-mail, pocztą, faksem).
5. Wykonawca usunie wadę/usterkę w terminie do 7 dni roboczych.
6. W razie stwierdzenia wad/usterek w okresie gwarancyjnym, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o ujawnionych wadach w terminie do 7 dni od stwierdzenia wady/usterek.
7. Wszelkie koszty związane z realizacją uprawnień z tytułu gwarancji, w tym koszty przejazdów, transportu, dostawy, załadunku, rozładunku obciążają Wykonawcę.
8. W przypadku nieusunięcia wad/usterek przez Wykonawcę w terminie wskazanym w ust. 5, Zamawiający uprawniony jest w okresie gwarancji do ich usunięcia we własnym zakresie na koszt Wykonawcy oraz do naprawienia na koszt Wykonawcy wyrządzonych taką wadą/usterką szkód.
9. Koszty usunięcia awarii lub wady i naprawienia szkody w przypadkach wskazanych w ust. 7 i 8, poniesione przez Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek zwrócić w terminie 5 dni roboczych licząc od dnia otrzymania przez Wykonawcę żądania Zamawiającego w tym zakresie. Żądanie winno zawierać także uzasadnienie poniesionej szkody oraz jej wartość. Zamawiający do żądania dołączy notę obciążeniową.
10. Gwarancji nie podlegają uszkodzenia powstałe w wyniku niewłaściwej eksploatacji, przechowywania, konserwacji oraz uszkodzenia powstałe z winy użytkownika.

*wzór umowy zawiera zarówno zapisy na część nr I i II. Treść umowy będzie dostosowana do części, na którą umowa będzie zawarta.

11. Okresy gwarancji i rękojmi rozpoczynają swój bieg od daty podpisania protokołów odbioru przedmiotu umowy.
12. Uprawnienia z tytułu gwarancji nie wyłączają uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy.

§ 5.

Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy podwykonawcom.
2. Zlecenie wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części przedmiotu umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jak za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania własne i własnych pracowników.
3. Wykonawca przy udziale podwykonawcy (nazwa i adres podwykonawcy):.....
..... wykona zakres przedmiotu umowy polegający na:
4. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej lub w formie elektronicznej o każdej zmianie danych dotyczących podwykonawców, jak również o ewentualnych nowych podwykonawcach, którym zamierza powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy w ramach realizacji niniejszej umowy.
5. Informacja o zmianie danych dotyczących podwykonawców powinna zostać przekazana Zamawiającemu w terminie 3 dni roboczych od zmiany danych.
6. Informacja o zamiarze powierzenia realizacji przedmiotu umowy nowemu podwykonawcy powinna zostać przekazana Zamawiającemu nie później niż na 7 dni przed rozpoczęciem realizacji umowy przez tego podwykonawcę.
7. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
8. Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż 5 dni przed rozpoczęciem realizacji przez podwykonawcę powierzonej części przedmiotu umowy, dostarczy Zamawiającemu umowę zawartą z tym podwykonawcą w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
9. W przypadku zmiany umowy zawartej z podwykonawcą, ust. 8 stosuje się odpowiednio.

§ 6.

Kary umowne

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień niniejszej umowy Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karami umownymi w następujących okolicznościach:
 - 1) za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy – w wysokości 7% wartości niezrealizowanej terminowo części przedmiotu umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki licząc od umownego terminu dostawy, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy;
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad/usterek, stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub wad/awarii

*wzór umowy zawiera zarówno zapisy na część nr I i II. Treść umowy będzie dostosowana do części, na którą umowa będzie zawarta.

- w okresie gwarancji lub rękojmi za wady – w wysokości 7% wartości części umowy, co do której w usuwaniu wad/usterek Wykonawca pozostaje w zwłoce, za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia następującego po dniu wyznaczonym na usunięcie wad/usterek (w przypadku odbioru końcowego) lub od dnia następującego po terminie określonym w § 4 ust. 5 - w przypadku zgłoszenia wad w okresie gwarancji / rękojmi);
- 3) w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę bądź Zamawiającego od umowy bądź jej części, z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy;
 - 4) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 100,00 złotych za każdą nieprzedłożoną kopię Umowy lub jej zmiany.
2. Zamawiający informuje Wykonawcę o naliczeniu kary umownej ze wskazaniem jej wysokości. Powyższa informacja zostanie przekazana w formie pisemnej lub w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail Wykonawcy w sposób określony w § 10 ust. 6 umowy.
 3. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni od daty doręczenia mu informacji o wysokości kary umownej, o której mowa w ust. 2.
 4. W przypadku braku zapłaty kary umownej przez Wykonawcę w terminie określonym w ust. 3, Zamawiający uprawniony jest do potrącenia przysługującej mu względem Wykonawcy wierzytelności z tytułu kar umownych z wierzytelnością przysługującą Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu przysługującego mu wynagrodzenia z faktury.
 5. W przypadku braku zapłaty (w całości) naliczonej kary umownej, również na skutek potrącenia, Zamawiający uprawniony jest do naliczenia odsetek ustawowych.
 6. Zapłacenie przez Wykonawcę kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu umowy.
 7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych i wpłaconych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 8. Postanowienia dotyczące kar umownych obowiązują pomimo wygaśnięcia umowy, rozwiązania lub odstąpienia od niej.
 9. Kary umowne obowiązują niezależnie od siebie.
 10. Strony ustalają, że maksymalna wysokość kar umownych jaką Zamawiający może obciążyć Wykonawcę z tytułów, o których mowa w niniejszym paragrafie nie może przekroczyć 30 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2 umowy.

§ 7.

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy, w całości lub w części, w terminie 7 dni od dnia uzyskania przez niego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie, tj.:
 - 1) z winy Wykonawcy w przypadku, gdy Wykonawca nie zrealizuje całości przedmiotu umowy w terminie umownym, określonym w § 2 ust. 1 umowy lub w przypadku częściowej realizacji przedmiotu umowy;

*wzór umowy zawiera zarówno zapisy na część nr I i II. Treść umowy będzie dostosowana do części, na którą umowa będzie zawarta.

- 2) Zamawiający zawiadomił pisemnie Wykonawcę, iż przedmiot umowy posiada wady/usterki, braki ilościowe lub jest niezgodny z umową, a Wykonawca nie usunął usterek i nie wymienił przedmiotu umowy na wolny od wad w terminie wskazanym w § 2 ust. 16 umowy;
 - 3) Wykonawca nie wywiązuje się należycie z postanowień umowy, tj. w przypadku gdy łączna wysokość naliczonych kar umownych przekroczy 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2;
 - 4) Wykonawca realizuje przedmiot umowy przy pomocy podwykonawców, co do których brak jest uzgodnień z Zamawiającym, nie wywiązuje się z płatności wobec podwykonawców lub wykonuje za pomocą podwykonawców dostawy;
 - 5) nastąpiło ogłoszenie upadłości Wykonawcy, o czym Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego następnego dnia po jej ogłoszeniu;
 - 6) Wykonawca przystąpił do likwidacji swojej firmy, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
 3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1-2 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu zrealizowanej części umowy.
 4. Odstąpienie od umowy następuje poprzez złożenie drugiej Stronie stosownego oświadczenia w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
 5. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcy nie przysługują roszczenia wobec Zamawiającego o wypłatę wynagrodzenia za niezrealizowaną część przedmiotu umowy oraz odszkodowanie.

§ 8.

Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy, w przypadku wystąpienia niżej wymienionych okoliczności lub zaistnienia warunków, a mianowicie:
 - 1) zmiana miejsca dostaw;
 - 2) wystąpienia opóźnień w realizacji dostaw z przyczyn niezależnych od Wykonawcy powstałych na skutek działania siły wyższej pod warunkiem pisemnego poinformowania drugiej Strony przez Stronę dotkniętą, w terminie 5 dni od dnia jej zaistnienia.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień niniejszej umowy w przypadku wystąpienia okoliczności spowodowanych:
 - 1) zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów – w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego;
 - 2) siłą wyższą – rozumianą jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. W razie wystąpienia siły wyższej strony umowy zobowiązane

*wzór umowy zawiera zarówno zapisy na część nr I i II. Treść umowy będzie dostosowana do części, na którą umowa będzie zawarta.

są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnień w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej.

Dla potrzeb niniejszej umowy, za działanie siły wyższej rozumie się wszelkie zdarzenia, których nie można było przewidzieć przy zawieraniu umowy, spowodowane wyjątkowymi okolicznościami, takimi jak w szczególności: wojna, wewnętrzne rozruchy, pożar, powódź, trzęsienie ziemi i inne kataklizmy przyrodnicze, ograniczenia lub nakazy prawne rządów, jak również generalne bądź branżowe strajki oficjalnie uznane przez związki zawodowe, stan zagrożenia epidemicznego lub stan epidemii. Za wypadek wywołany siłą wyższą będzie uznane tylko takie wydarzenie, na którego powstanie i przebieg strona nie miała i nie mogła mieć wpływu, któremu nie mogła się przeciwstawić, i które czyni niemożliwym wywiązanie się stron ze zobowiązań umownych.

3. COVID-19:

- 1) strony niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić;
- 2) strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa powyżej, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:
 - a) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji przedmiotu umowy;
 - b) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na Wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
 - c) poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11h ust. 1 i 2 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 340 z późn. zm.);
 - d) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;
 - e) innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy;
 - f) okoliczności, o których mowa w powyżej lit. a-e, w zakresie w jakim dotyczą one podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
- 3) w przypadku Wykonawców mających siedzibę lub wykonujących działalność związaną z realizacją umowy poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w miejsce dokumentów, o których mowa w pkt 2 lit. b,c składa się dokumenty wydane przez odpowiednie instytucje w tych krajach lub oświadczenia tych wykonawców;
- 4) każda ze stron umowy może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie umowy;
- 5) strona umowy, na podstawie otrzymanych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 2 i 4, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, przekazuje drugiej stronie swoje

*wzór umowy zawiera zarówno zapisy na część nr I i II. Treść umowy będzie dostosowana do części, na którą umowa będzie zawarta.

- stanowisko, wraz z uzasadnieniem. Jeżeli strona umowy otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania;
- 6) Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w pkt 1, wpływają na należyte wykonanie umowy, w uzgodnieniu z Wykonawcą może dokonać zmiany umowy, o której mowa w art. 455 ust.1 pkt 4 ustawy Pzp.
4. Strony zobowiązane są wzajemnie informować się o wystąpieniu okoliczności określonych w ust. 2-4 niezwłocznie w formie pisemnej lub w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej w sposób określony w § 10 ust. 6.
5. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron wyrażoną w formie pisemnej lub w formie elektronicznej w drodze aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.
6. Aneks do umowy zawarty w związku z zaistnieniem okoliczności, o których mowa w ust. 3 pkt 1 będzie obowiązywał od dnia jego zawarcia ze skutkiem od dnia wejścia w życie zmian przepisów będących podstawą do zmiany postanowień umowy.
7. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być złożony na piśmie i w zależności od charakteru przesłanek powinien zawierać:
- 1) opis zmiany;
 - 2) uzasadnienie zmiany;
 - 3) opis skutków zmiany;
 - 4) pozwolenia, uzgodnienia, i opinie wymagane przepisami prawa;
 - 5) dokumenty i dowody potwierdzające wystąpienie okoliczności, o których mowa w ust. 2-4.
8. Zamawiający w trakcie realizacji umowy dopuszcza w każdym czasie zmiany jej treści niepowodujące zmiany treści oferty na podstawie, której wybrano Wykonawcę, tj. dotyczące zmian treści umowy niezwiązanych z wyborem Wykonawcy (np. zmiana konta bankowego, zmiana danych teleadresowych, zmiana osób wskazanych do kontaktów między stronami, itp.). O takich zmianach strony umowy będą powiadamiały się wzajemnie w formie pisemnej lub w formie elektronicznej bez konieczności sporządzania aneksu do niniejszej umowy, nie później jednak niż 5 dni roboczych od ich zaistnienia.
9. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadamiania Zamawiającego o poniższych zdarzeniach:
- 1) zmiana adresu siedziby, adresu do korespondencji lub nazwy firmy Wykonawcy;
 - 2) zmiana osób reprezentujących Wykonawcę;
 - 3) zawieszeniu działalności firmy Wykonawcy;
- w formie pisemnej lub w formie elektronicznej nie później jednak niż 5 dni od ich zaistnienia.
10. W przypadku zmian organizacyjnych u Zamawiającego skutkujących jego przekształceniem w inną jednostkę, w jego prawa i obowiązki związane z realizacją niniejszej umowy wstępuje jednostka organizacyjna Skarbu Państwa wskazana we właściwych przepisach. O powyższych zmianach organizacyjnych, Zamawiający poinformuje Wykonawcę w formie pisemnej. W takim przypadku nie sporządza się aneksu do niniejszej umowy.

§ 9.

Zachowanie poufności

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji technicznych,

*wzór umowy zawiera zarówno zapisy na część nr I i II. Treść umowy będzie dostosowana do części, na którą umowa będzie zawarta.

technologicznych, prawnych i organizacyjnych, oraz innych informacji Zamawiającego uzyskanych w trakcie wykonywania umowy niezależnie od formy pozyskania tych informacji i ich źródła.

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania informacji jedynie w celach określonych postanowieniami umowy oraz wynikającymi z obowiązujących uregulowań prawnych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do ujawnienia informacji jedynie tym osobom, którym będą one niezbędne do wykonywania powierzonych im czynności i tylko w zakresie, w jakim osoba ta powinna mieć do nich dostęp dla celów realizacji zadania wynikającego z tytułu realizacji umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do niekopiowania, niepowielania, ani w jakikolwiek inny sposób nierozpowszechniania jakiegokolwiek części określonych informacji, z wyjątkiem uzasadnionej potrzeby do celów związanych z realizacją umowy po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody od Zamawiającego, którego informacja lub źródło informacji dotyczy.
5. Obowiązek określony w ust. 1 niniejszego paragrafu nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądów, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych, a także informacji dostępnych publicznie, o których mowa w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
6. Nie będą uważane za chronione informacje, które:
 - 1) wcześniej stały się informacją publiczną w okolicznościach niebędących wynikiem czynu bezprawnego lub naruszającego umowę przez którąkolwiek ze Stron;
 - 2) zostały przekazane Stronie otrzymującej przez osobę trzecią niebędącą Stroną umowy zgodnie z prawem i bez ograniczeń;
 - 3) były zatwierdzone do rozpowszechniania na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Strony, której dotyczą.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie w poufności informacji przez swoich pracowników, podwykonawców i wszelkich innych osób, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków dla zapewnienia, że żaden pracownik Wykonawcy lub inna osoba, o której mowa w ust. 7, otrzymujący powyższe informacje, nie ujawni tych informacji, ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części osobom lub podmiotom trzecim bez uzyskania uprzednio wyraźnej pisemnej zgody Zamawiającego, którego informacja lub źródło informacji dotyczy.
9. Obowiązek zachowania w poufności informacji przez Wykonawcę i osoby, o których mowa w ust. 7, obowiązuje także po ustaniu umowy.
10. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu przedmiotu umowy, jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu, bez względu na przyczynę.
11. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) znana jest mu treść przepisów w zakresie ochrony informacji i tajemnic prawnie chronionych tj.
 - a) ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny;
 - b) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”);

*wzór umowy zawiera zarówno zapisy na część nr I i II. Treść umowy będzie dostosowana do części, na którą umowa będzie zawarta.

- c) ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
- 2) każda z osób uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy zobowiązała się wobec niego, jako Inwestora Zastępczego, nie ujawniać żadnych informacji, z którymi zapozna się podczas wykonywania czynności zleconych do realizacji oraz zapoznała się z treścią ww. przepisów i zobowiązała się do ich przestrzegania, zarówno w czasie realizacji umowy, jak i po jej zakończeniu.
12. Wykonawca i osoby, o których mowa w ust. 7, zobowiązani są do zapoznania się z treścią Polityki Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów stosowanej przez Zamawiającego i przestrzegania jej postanowień. Zamawiający udostępnia Wykonawcy Politykę Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów i inne dokumenty z nią powiązane niezbędne do realizacji przedmiotu umowy. Dodatkowo Zamawiający informuje, że treść Polityki Bezpieczeństwa Informacji jest opublikowana w Dz. Urz. Min. Fin. Z 2022 r. poz. 80 /adres internetowy do publikacji:
<https://www.gov.pl/web/finanse/du-mffipr/>.
13. Wykonawca i osoby, o których mowa w ust. 7, są obowiązani do złożenia oświadczenia potwierdzającego zapoznanie się z treścią Polityki, o której mowa w ust. 12, przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu umowy. Oświadczenie może być złożone w formie elektronicznej. Wzór oświadczenia o zapoznaniu się z Polityką Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów określa załącznik nr 6 do umowy.
14. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o ochronie informacji zgodnego z treścią załącznika nr 5 do umowy przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu umowy.

§ 10.

Osoby nadzorujące realizację umowy oraz sposób komunikowania się Stron

1. Przedstawicielem Wykonawcy upoważnionym do kontaktów w zakresie realizacji obowiązków objętych niniejszą umową jest Pan/Pani, tel., adres e-mail:
2. Przedstawicielem Zamawiającego upoważnionym do nadzoru nad realizacją umowy i kontaktów w zakresie realizacji obowiązków objętych niniejszą umową jest Pan / Pani, tel., adres e-mail:
3. Każda ze Stron umowy zobowiązana jest do niezwłocznego powiadomienia drugiej Strony o każdej zmianie osoby nadzorującej, o których mowa w ust. 1 i 2, oraz każdej zmianie numeru telefonu lub adresu e-mail drugiej Strony umowy w formie pisemnej lub w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail w sposób określony w ust. 6.
4. Każda z osób wymienionych w ust. 1 i 2 powinna biegle posługiwać się językiem polskim. W przypadku, gdy Wykonawca nie dysponuje osobą biegle posługującą się językiem polskim, w celu efektywnej i prawidłowej realizacji umowy powinna zapewnić na własny koszt odpowiednie usługi tłumacza.
5. Strony umowy powierzają sobie zwykłe dane osobowe swoich pracowników w zakresie: imię i nazwisko, stopień służbowy, posiadane uprawnienia, adres e-mail, służbowy nr telefonu i zobowiązują się przetwarzać powierzone dane osobowe zgodnie z niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami w tym zakresie, wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy.
6. Wszelkie zawiadomienia i inne informacje, które są wymagane bądź dopuszczane przez niniejszą umowę winny być dokonywane:

*wzór umowy zawiera zarówno zapisy na część nr I i II. Treść umowy będzie dostosowana do części, na którą umowa będzie zawarta.

- 1) w formie pisemnej na podane w komparycji umowy adresy do korespondencji i uważane są za doręczone, jeżeli zostaną:
 - a) doręczone do rąk własnych Stronie,
 - b) przesłane pocztą kurierską (wymagane jest potwierdzenie odbioru),
 - c) przesłane za pośrednictwem Poczty Polskiej (list polecony z potwierdzeniem odbioru);
- 2) w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej:
 - a) przez Wykonawcę na adres e-mail Zamawiającego: ias.kielce@mf.gov.pl
 - b) przez Zamawiającego na adres e-mail Wykonawcy:
- 3) bieżące kontakty dotyczące nadzoru i realizacji przedmiotu umowy mogą być realizowane na adresy e-mail osób wymienionych w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu.

§ 11.

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy powinny być sporządzone w formie pisemnej lub w formie elektronicznej i podpisane przez Strony umowy pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie obowiązujące przepisy, w szczególności:
 - 1) ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.);
 - 2) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.);
 - 3) ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361); oraz przepisy wykonawcze do w/w ustaw.
3. Ewentualne spory mogące wynikać na tle wykonywania niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. *(w przypadku zawarcia umowy w formie pisemnej) Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron / (w przypadku zawarcia umowy w formie elektronicznej) Strona podpisująca umowę jako druga zobowiązana jest do doręczenia drugiej Stronie prawidłowo podpisanej umowy w terminie 5 dni roboczych. Nie zachowanie wskazanego w zdaniu pierwszym terminu będzie skutkowało nie zawarciem umowy.*
5. Integralną część niniejszej umowy stanowią wszystkie jej załączniki.

Załączniki do umowy:

1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia (OPZ);
2. Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy;
3. Załącznik nr 3 – Wykaz pomieszczeń;
4. Załącznik nr 4 – Wzór protokołu odbioru;
5. Załącznik nr 5 – Oświadczenie Wykonawcy o ochronie informacji;
6. Załącznik nr 6 – Oświadczenie o zapoznaniu się z Polityką Bezpieczeństwa Informacji Resortu Finansów.

*wzór umowy zawiera zarówno zapisy na część nr I i II. Treść umowy będzie dostosowana do części, na którą umowa będzie zawarta.

ZAMAWIAJĄCY:

.....

WYKONAWCA:

.....